

COMUNE DI TRIESTE
Dipartimento Servizi e Politiche Sociali
Servizio Sociale Comunale

AVVISO PUBBLICO

Il Direttore del Servizio Sociale Comunale

RENDE NOTO

di voler procedere all'istituzione di un Albo fornitori finalizzato alla realizzazione di un servizio di accoglienza a favore di minori stranieri non accompagnati (MSNA) di età compresa tra i 14 e i 18 anni, ed eventualmente dal compimento dei 18 anni fino al compimento dei 21 anni in caso di prosieguo amministrativo, rintracciati sul territorio comunale;

che, a partire dalla pubblicazione del presente Avviso, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione all'Albo dei fornitori di cui sopra.

Articolo 1 Obiettivi e finalità

Il Comune di Trieste con il presente Avviso intende avviare un'indagine esplorativa per individuare, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, sussidiarietà e concorrenza, operatori economici qualificati da consultare in relazione alla successiva procedura di affidamento del servizio di accoglienza, in comunità per l'integrazione sociale e socioculturale e/o alloggio ad alta autonomia, a favore di minori stranieri non accompagnati (MSNA) e neomaggiorenni.

Articolo 2 Descrizione del servizio

Sono beneficiari del servizio i minori stranieri non accompagnati di età compresa tra i 14 e i 17 anni, ed eventualmente dal compimento dei 18 anni fino al compimento dei 21 anni in caso di prosieguo amministrativo.

Al fine di poter garantire un'adeguata accoglienza ai minori stranieri non accompagnati il servizio deve assicurare una serie di interventi volti a garantire uno standard di qualità di vita adeguato per la salute e il sostentamento dei minori il cui contenuto minimo è così individuato:

- a) vitto degli ospiti: mediante un adeguato trattamento alimentare (colazione, pranzo, cena) rispondente ai comuni standard igienici nonché a quelli dietologici riferiti alla fascia di età del minore con particolare riguardo ad eventuali condizioni fisiologiche e patologiche dell'ospite, nonché nel rispetto delle identità religiose di ciascuno di essi;
- b) fornitura di biancheria intima e vestiario in misura sufficiente e adeguata, comprensiva di servizio di lavanderia e stireria;
- c) erogazione di prodotti per l'igiene personale in misura sufficiente e adeguata alle esigenze dei beneficiari;
- d) assistenza linguistica e culturale con possibilità dell'ausilio di mediatori culturali al fine di offrire al minore la possibilità di esprimersi nella propria lingua;

- e) predisposizione, in raccordo con il competente servizio sociale e il tutore del minore (qualora nominato), di un progetto socio-educativo individualizzato formulato tenendo presente il supremo interesse del minore, il suo progetto migratorio le sue aspettative e le sue competenze pregresse;
- f) istruzione, formazione e socializzazione degli ospiti;
- g) trasporto degli ospiti;
- h) sostegno e accompagnamento per l'accesso ai servizi socio-sanitari comprendente l'individuazione del medico di medicina generale, l'accompagnamento presso le strutture sanitarie per screening sanitario di primo ingresso, l'accompagnamento presso le strutture sanitarie per prestazioni urgenti, il sostegno socio-psicologico, l'erogazione di farmaci qualora gli stessi siano prescritti con regolare ricetta.

L'Ente Gestore dovrà inoltre garantire il servizio attraverso un'equipe educativa composta da varie figure professionali, tra cui:

- personale in possesso del titolo di studio previsto dalla normativa vigente (educatori professionali);
- personale in possesso di laurea in discipline umanistiche (a titolo esemplificativo: scienze dell'educazione e della formazione primaria, mediazione linguistica e culturale, servizio sociale, psicologia, sociologia, scienze politiche);
- personale in possesso di diploma rilasciato da istituti superiori ad indirizzo sociopsicopedagogico, dotato di adeguata esperienza nell'ambito dei servizi socio educativi e di integrazione socioculturale.

All'interno della comunità per l'integrazione sociale e socioculturale, oltre ai servizi minimi di accoglienza di cui sopra, devono essere assicurate le seguenti attività:

- a) recupero e/o potenziamento delle risorse individuali del minore allo scopo di favorire il processo di crescita;
- b) orientamento e tutela legale: supporto nell'espletamento delle procedure di identificazione, del rilascio del permesso di soggiorno;
- c) verifica della presenza di parenti e collaborazione per l'eventuale avvio delle procedure di ricongiungimento familiare;
- d) assistenza psicologica e sanitaria di base. Sono escluse le attività di risposta a bisogni caratterizzati da alto carico socio sanitario;
- e) misure di supporto, presa in carico e riabilitazione di condizioni di vulnerabilità o di necessità particolari (disagio psicologico, vittime di tratta, torture, violenza);
- f) assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- g) insegnamento della lingua italiana anche in raccordo con i piani regionali per la formazione civico-linguistica;
- h) formazione secondaria e/o professionale;
- i) collocamento in attività lavorative in apprendistato e/o in tirocini;
- j) inserimento in contesti e attività socializzanti e per il tempo libero.

Gli operatori che gestiscono più di una struttura potranno presentare un'unica domanda specificando le caratteristiche di ciascuna, le rispettive rette e allegando la documentazione elencata al successivo articolo 4).

Considerata la natura dei servizi oggetto del presente Avviso l'iscrizione all'Albo è condizione

indispensabile per l'affidamento delle prestazioni e dei servizi mediante stipula di apposito contratto da parte del Comune di Trieste, tuttavia non costituisce vincolo per esso.

Il Comune di Trieste non garantisce un numero minimo di presenze/utenti né alcun tipo di indennizzo o altro riconoscimento di natura economica qualora non si usufruisca del servizio offerto.

Il Comune sarà libero di avviare altre procedure, di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata o in caso di aggiudicazione da parte del soggetto aggregatore regionale (CUC).

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'acquisto del servizio in oggetto, sia nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione dello stesso, sia nel caso in cui nessuna offerta sia risultata idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione stessa, senza che nulla abbiano a pretendere gli operatori economici interessati.

Il Comune di Trieste si riserva, tuttavia, di ricorrere a procedure diverse dall'Albo per l'individuazione della risorsa più adeguata e rispondente all'interesse del minore, anche al di fuori del territorio regionale, in caso di motivate situazioni di bisogno specifico e/o eccezionale, od ogni qualvolta venga accertata l'indisponibilità/inopportunità progettuale all'accoglimento nelle strutture gestite dagli operatori qualificati iscritti all'Albo.

Articolo 3 Destinatari e requisiti generali

Il presente Avviso è rivolto a operatori che gestiscono strutture di accoglienza di tipo residenziale (diurna e notturna) secondo le tipologie di servizi elencate all'articolo 2) nonché in possesso dei seguenti requisiti:

- titolarità e/o disponibilità di una struttura di accoglienza - ubicata sul territorio regionale - di tipo residenziale (diurna e notturna);
- possesso di autorizzazione, anche provvisoria, al funzionamento e il riscontro della presentazione della domanda di accreditamento presso il SUAP - Sportello Unico Attività Produttive al Comune di competenza, ai sensi del "Regolamento per la disciplina delle procedure di autorizzazione, vigilanza e accreditamento delle strutture residenziali, semiresidenziali e a ciclo diurno che svolgono attività socioassistenziali, socioeducative e sociosanitarie a favore di minori, in attuazione degli articoli 31 e 33 della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (*Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale*) destinate anche all'accoglimento di minori stranieri non accompagnati come dall'Art. 3 comma 1, lettera c) e neomaggiorenni in proroga amministrativa come dall'Art. 3 comma 2, lettera b) emanato dal Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia con Decreto n. 0158/2022;
- possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;
- trasparenza della retta applicata in relazione alla tipologia di struttura in cui viene svolto il

servizio di accoglienza;

Articolo 4 Modalità di presentazione della domanda

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti all'articolo 3) interessati alla procedura prevista dal presente Avviso Pubblico potranno presentare domanda, in bollo o in carta semplice se esenti, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma autografa originale dal legale rappresentante, unitamente alla scansione di un documento d'identità in corso di validità, o con firma digitale dal legale rappresentante, esclusivamente in conformità all'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso ("Allegato A").

Il termine di presentazione delle domande è fissato inderogabilmente entro le ore 12.30 del giorno 15/01/2024 al fine dell'iscrizione.

La domanda dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo comune.trieste@certgov.fvg.it, le domande pervenute dopo il predetto termine verranno prese in esame per l'aggiornamento annuale successivo.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Domanda di iscrizione all'Albo dei fornitori dei servizi di accoglienza a favore di minori stranieri non accompagnati e neomaggiorenni rintracciati sul territorio comunale"**.

Non saranno ammesse domande di iscrizione per servizi difforni rispetto a quello richiesto ai sensi degli art. 1) e 2).

Articolo 5 Documentazione

La domanda, completa di tutte le dichiarazioni ivi previste, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) istanza di iscrizione, secondo il modello allegato A) con la quale si dichiara:

- di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di essere in possesso a titolo di proprietà, usufrutto o locazione, specificandone il titolo, di una struttura residenziale all'interno del territorio regionale;
- i riferimenti del provvedimento di rilascio dell'autorizzazione, anche provvisoria, al funzionamento e dell'accreditamento, o quanto meno della domanda di accreditamento, da parte del Comune;
- che il personale operante nella struttura sia regolarmente assunto ed in regola in ordine agli adempimenti assicurativi e previdenziali;
- posti messi a disposizione per l'ospitalità in ciascuna struttura, per i quali si impegna a vincolare la disponibilità in favore del Comune di Trieste;
- retta proposta per tipologia di struttura, devono essere inoltre specificate le prestazioni aggiuntive incluse nei predetti importi;

b) copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante sottoscrittore della domanda medesima. Non si rende necessaria la fotocopia del documento di identità, qualora sia l'istanza (allegato A), sia l'autocertificazione (allegato B) siano sottoscritte dal legale rappresentante con firma digitale;

c) dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello B) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 e

patto di integrità;

- c) copia dell'atto costitutivo e dello statuto aggiornati dell'ente/associazione/operatore;
- d) copia dell' autorizzazione, anche provvisoria, al funzionamento e del provvedimento di accreditamento (o della domanda di accreditamento) rilasciata dal Comune competente (solo per le strutture ubicate fuori dal Comune di Trieste);
- e) carta dei servizi o, in alternativa, progetto educativo generale della struttura, datato e firmato dal legale rappresentante;
- f) composizione e definizione della retta, come previsto dal modello allegato C);
- g) copia della polizza assicurativa contro il rischio delle responsabilità civili per danni a persone o a cose del personale, figure di supporto e ospiti.

Articolo 6 Istruttoria, valutazione delle domande e pubblicazione elenco

Le domande pervenute, entro il termine di cui all'articolo 4), verranno istruite da una commissione appositamente nominata dal Direttore del Servizio Sociale comunale la quale provvederà:

- alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e della conformità della manifestazione di interesse e della documentazione a quanto previsto dal presente Avviso con conseguente ammissione alla procedura o esclusione dalla stessa;
- alla formazione e approvazione dell'elenco degli operatori ammessi a far parte del circuito per l'attivazione del servizio di accoglienza a favore di minori stranieri non accompagnati (MSNA) e neomaggiorenni, rintracciati sul territorio comunale;
- alla formazione e approvazione del riparto dei posti in accoglienza da assegnare alla gestione di ognuno dei soggetti di cui al punto precedente.

Ai fini della verifica dei requisiti previsti e della regolarità della documentazione presentata potranno essere, altresì, richiesti chiarimenti e/o integrazioni e disposti eventuali sopralluoghi presso le strutture, direttamente o tramite propri incaricati.

In esito all'istruttoria verrà approvato con provvedimento un elenco successivamente pubblicato sul sito web del Comune di Trieste.

Ai fini della verifica dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti inseriti nell'elenco, potranno essere disposte, in ogni tempo, anche a mezzo di supporti esterni, le opportune rilevazioni e valutazioni in loco.

Qualora venga accertato il venir meno dei requisiti richiesti, con apposito provvedimento, verrà disposta la cancellazione dell'operatore dall'Albo.

L'iscrizione delle strutture nell'elenco non impegna l'Amministrazione all'inserimento di minori presso le strutture stesse.

Articolo 7 - Durata dell'Albo e funzionamento

L'Albo degli operatori verrà istituito indicativamente dal 01/04/2024 con durata fino al 31/12/2026, fatta salva diversa scadenza da definire con provvedimento dirigenziale e avrà natura aperta con aggiornamento annuale, consentendo così l'inserimento di nuovi soggetti che ne facciano

richiesta e risultino, ad esito delle verifiche da parte degli uffici comunali competenti, in possesso dei requisiti richiesti.

Per gli operatori già iscritti, l'aggiornamento annuale dell'Albo riguarderà le eventuali modificazioni comunicate al Comune di Trieste riguardanti le rette e tutte le variazioni dei propri requisiti, organizzazione e struttura che siano rilevanti ai fini del mantenimento o della modificazione dell'iscrizione.

Le nuove iscrizioni e le eventuali modificazioni potranno essere richieste entro il 30 settembre di ogni anno a partire dal 2024 e avranno effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo.

L'elenco potrà essere, altresì, oggetto di revisione qualora intervengano modifiche nel quadro normativo di riferimento.

Articolo 8 Procedura di affidamento

Alla scadenza del termine del presente avviso, dopo che il Comune, come sopra, avrà provveduto alla verifica delle manifestazioni d'interesse pervenute, gli operatori economici che avranno manifestato interesse e in possesso dei requisiti prescritti, verranno invitati alle procedure negoziate di affidamento del servizio in oggetto, che avverrà con ricorso a RdO sulla Piattaforma di eProcurement AppaltiFVG (<https://eappalti.regione.fvg.it>).

Ai fini della partecipazione alla procedura è indispensabile la registrazione alla Piattaforma di cui sopra. Gli operatori economici, al primo accesso, dovranno registrarsi, a titolo gratuito, alla Piattaforma seguendo le indicazioni presenti alla voce "Servizi per OE" disponibile dalla Home Page del sito.

Le modalità di affidamento del servizio verranno individuate in ragione dell'importo stimato dell'affidamento, dell'urgenza di provvedere e di ogni altro elemento istruttorio ritenuto pertinente in vista del miglior soddisfacimento delle esigenze pubbliche. Il valore economico di ciascuna procedura di ciascuna procedura non potrà comunque superare la soglia di cui all'articolo 14 comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione, in conformità all'art. 35 della L.R. 6/2006, avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previo versamento della contribuzione dovuta all'A.N.A.C., ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 qualora il valore dell'affidamento sia pari o superiore ad Euro 150.000,00.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico - organizzativo ed economico finanziario attraverso l'utilizzo del sistema FVOE. A tal fine sarà necessario che l'operatore, effettuata la registrazione al servizio FVOE, individui la procedura tramite il codice CIG di riferimento.

Il sistema FVOE genererà un documento denominato PassOE che dovrà essere inviato, unitamente alla ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione qualora dovuta.

Articolo 9 Trattamento dei dati personali

I dati personali di cui verrà in possesso il Comune di Trieste a seguito dell'emanazione del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (D.Lgs. n.196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679 del 27/04/2016 e s.m.i.) esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti connessi alle normative di cui sopra. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trieste.

Articolo 10 Pubblicazione e avvio del procedimento

Il presente Avviso e la relativa modulistica sono disponibili sul sito del Comune <http://www.retecivica.trieste.it> ..

La pubblicazione dell'Avviso costituisce a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento.

Articolo 11 Responsabile del progetto e chiarimenti

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e dell'art. 15, comma 1, D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore del Servizio Sociale del Comune di Trieste.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti tramite e-mail, entro e non oltre il giorno 10/01/2024, al referente:

francesca.vignandel@comune.trieste.it

La risposta verrà fornita al richiedente stesso all'indirizzo dal quale è pervenuto il quesito e pubblicata, unitamente allo stesso, sul sito <http://www.retecivica.trieste.it>.

Articolo 12 Norma finale

Per quanto non espressamente specificato nel presente Avviso si rimanda al “Regolamento per la disciplina delle procedure di autorizzazione, vigilanza e accreditamento delle strutture residenziali, semiresidenziali e a ciclo diurno che svolgono attività socioassistenziali, socioeducative e sociosanitarie a favore di minori, in attuazione degli articoli 31 e 33 della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale) destinate anche all'accoglimento di minori stranieri non accompagnati come dall'Art. 3 comma 1, lettera c) e neomaggiorenni in proroga amministrativa come dall'Art. 3 comma 2, lettera b)”, emanato dal Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia con Decreto n. 0158/2022.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHICCO STEFANO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/12/2023 14:18:39